



MODULO ISCRIZIONE

BIBLIOTECA COMUNALE SPERELLIANA - GUBBIO

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME _____

NOME _____

nato/a a _____ Nazione _____

il giorno _____ mese _____ anno _____

di essere residente in via / piazza / località

Comune _____ CAP _____ Provincia _____

Telefono fisso _____ Telefono cellulare _____

Documento n. _____

Professione/attività _____

e-mail _____

--- CHIEDE---

l'iscrizione alla Biblioteca Comunale Sperelliana

i dati anagrafici indicati verranno caricati nel programma di iscrizione al polo bibliotecario della Regione Umbria

l'iscrizione alla biblioteca digitale MEDIA LIBRARY ON LINE (MLOL)

per utilizzare MLOL è obbligatorio indicare nel modulo un indirizzo mail personale

DATA _____

Firma leggibile _____

Informazioni obbligatorie in materia di protezione dei dati personali

Dati del titolare

Il Comune di Gubbio, per erogare il servizio internet, tratta dati personali. Così essendo, è tenuto a fornire le informazioni che seguono, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento è il Comune di Gubbio, in persona del Sindaco p.t., con sede in Gubbio, Piazza Grande, n. 9; e-mail urp@comune.gubbio.pg.it ; pec. comune.gubbio@postacert.umbria.it

Il comune di Gubbio ha nominato il Responsabile per protezione dei Dati o anche Data Protection Officer (DPO), che può essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.gubbio.pg.it

Categorie di dati personali e finalità del trattamento.

Costituiscono oggetto di trattamento i dati personali identificativi e di contatto del minore che accede al servizio e del genitore o chi ne fa le veci. Quest'ultimo rilascerà anche copia del proprio documento d'identità.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per erogare il servizio internet richiesto dal minore.

Base giuridica del trattamento. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento.

La base giuridica di questo trattamento è costituita dalla legge e dai regolamenti che disciplinano il servizio. Il loro conferimento non è obbligatorio ma è necessario per usufruire del servizio.

Modalità di trattamento dei dati.

In relazione alle indicate finalità, i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le logiche del trattamento sono strettamente correlate alle finalità più sopra illustrate e i dati personali saranno assoggettabili a trattamenti elettronici e manuali. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità del servizio, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

Destinatari dei dati.

I dati personali conferiti sono trattati dai dipendenti del titolare a ciò specificatamente autorizzati e non sono comunicati.

Tempi di conservazione dei dati personali.

I dati trattati per le finalità sopraindicate saranno cancellati non appena non saranno più necessari, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge per finalità amministrativo-contabili e per ragioni documentali o archivistiche dell'amministrazione comunale.

Trasferimento dei dati personali all'estero.

I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perchè ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.

Diritto d'accesso.

Gli articoli da 15 a 22, GDPR conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

L'art. 15 riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenerne copia. Il diritto di ottenere copia dei dati non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Con la domanda d'accesso, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la conferma o meno se sia in corso un trattamento sui propri dati personali e di conoscere le finalità e le categorie di dati trattate, i soggetti terzi cui i dati sono comunicati e se i dati sono trasferiti in un paese extraeuropeo con garanzie adeguate. L'interessato ha, altresì, diritto di conoscere il tempo di conservazione dei propri dati personali.

Rispetto ai propri dati personali, l'interessato ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati inesatti e la integrazione di quelli incompleti, la cancellazione (diritto all'oblio) alle condizioni indicate dall'art. 17, GDPR, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati e il diritto di opporsi, per motivi connessi alla sua situazione particolare, a un procedimento automatizzato.

I diritti potranno essere esercitati mediante e-mail all'indirizzo del titolare dpo@comune.gubbio.pg.it, oppure mediante posta ordinaria all'indirizzo della propria sede in piazza Grande, n. 9.

Il titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornire copia del proprio documento d'identità.

Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.

Reclamo ad un'autorità di controllo.

Nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi le disposizioni del GDPR ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, GDPR, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Li

Il Titolare